

Pravidlá využívania verejného internetu

A. Základné ustanovenia

1. Verejný internet je súčasťou knižnično-informačných služieb Liptovskej knižnice G. F. Belopotockého v Liptovskom Mikuláši.
2. Verejný internet slúži ako prístupový bod k internetu, a to pre všetkých návštevníkov Liptovskej knižnice G. F. Belopotockého Lipt. Mikuláš bez ohľadu na pohlavie, rasu, farbu pleti, jazyk, vieru a náboženstvo, politické, či iné zmýšľanie, národný alebo sociálny pôvod, príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine, majetok, rod alebo iné postavenie.
3. Verejný internet slúži najmä na účely zlepšenia prístupu obyvateľstva k informáciám a vzdelávaniu.
4. Technické vybavenie verejného internetu je majetkom Liptovskej knižnice G. F. Belopotockého v Liptovskom Mikuláši.

B. Služby verejného internetu

1. Verejný internet Liptovskej knižnice GFB poskytuje používateľom informačné služby prostredníctvom globálnej siete internetu.
2. Na pracovných počítačových stanicích majú používatelia možnosť spracovávať vlastné texty s možnosťou ich tlače, alebo prenosu na USB-kľúč (uchovávanie na serveri nie je možné).
3. Používatelia majú možnosť sťahovať z internetu voľne prístupné dáta a súbory, na ktoré sa nevzťahuje autorský zákon a ukladať si ich na vlastné nosiče – USB, CD-R, DVD. V prípade porušenia toho ustanovenia nesie používateľ trestnoprávnu zodpovednosť.

C. Pravidlá využívania verejného internetu

1. Používatelia verejného internetu sa môžu pohybovať len v priestoroch prístupných verejnosti a sú povinní rešpektovať pokyny a usmernenia zamestnancov knižnice.
Sú povinní zachovávať poriadok, ticho a čistotu, správať sa disciplinovane a ohľaduplne k ostatným používateľom.
Je zakázané poškodzovať majetok a technické vybavenie knižnice, znečisťovať priestory, fajčiť v nich, konzumovať potraviny, vnášať bicykle, vodiť psov, pohybovať sa v priestoroch knižnice na kolieskových korčuliach, rušiť ostatných používateľov a návštevníkov knižnice hlasným telefonovaním prostredníctvom mobilného telefónu a neprimerane sa správať.

- Je zakázané vykonávať podomový predaj tovaru.
2. Používatelia verejného internetu využívajú programové vybavenie, sprístupnené na pracovných počítačových stanicích.
 3. Prístupy používateľov k pracovným počítačovým staniciam usmerňujú pracovník knižnice, ktorý dohliada na ich konanie a v prípade nevyhnutnej potreby im poskytne pomoc alebo radu. Používateľ je povinný rešpektovať pokyny pracovníka knižnice.
 4. Pracovisko verejného internetu nie je školiacim strediskom, používatelia pri jednotlivých pracovných počítačových stanicích pracujú samostatne.
 5. Pri zvýšenom záujme o prístup do internetu je doba pripojenia jedným používateľom limitovaná na 30 minút.
 6. Ukončiť prácu na termináloch sú používatelia povinní najneskôr 5 minút pred ukončením prevádzky. V multimediálnom úseku celoročne a úseku náučnej a regionálnej literatúry počas letných prázdnin o 11,25 (obedňajšia prestávka) a o 17,55, vo všetkých ostatných úsekoch o 17,55 hod., resp. o 16,55 hod. v úseku literatúry pre deti.
 7. Používateľom je zakázané zasahovať do inštalovaných programových prostriedkov, alebo akékoľvek iné inštalovať. Je zakázané pracovnú počítačovú stanicu vypínať, reštartovať, meniť nastavenia, ako aj ukladať vlastné prístupové heslá do mailových schránok.
 8. Na každý vzniknutý problém je používateľ povinný upozorniť pracovníka knižnice, ktorý rozhodne o ďalšom postupe.
 9. Pri poškodení pracovnej počítačovej stanice, resp. jej programového vybavenia, následkom čoho je potrebný zásah servisného technika, uhradí používateľ všetky vzniknuté náklady v plnom rozsahu.
 10. V prípade nedodržavania daných pravidiel hrozí používateľovi sankcia, pri opakovaných porušeníach aj dočasné alebo trvalé pozbavenia práva prístupu daného používateľa k verejnému internetu.
 11. Pracovník knižnice je oprávnený okamžite ukončiť prácu klienta na pracovnej počítačovej stanici, ak zistí, že sa tento pri vstupe do internetu zameriava na informácie, propagujúce násilie, krutosť, pornografiu, pedofiliu, fašizmus alebo iné prejavy proti ľudskosti.
 12. Používatelia sú povinní podrobiť sa kontrolným opatreniam, potrebným na zabezpečenie poriadku, ochranu ľudí a majetku knižnice. Zamestnanci knižnice majú právo kedykoľvek vyžiadať doklad totožnosti používateľa. V extrémnych situáciách je pracovník knižnice oprávnený privolať na pomoc policajnú hliadku.
 13. Prístup k verejnému internetu je možné odmietnuť používateľovi postihnutému nákazlivou chorobou a aj používateľovi nedostatočne dodržiavajúcemu hygienické zásady.
 14. Registrovaní používatelia knižnice sa pri vstupe do ktoréhokoľvek úseku knižnično-informačných služieb preukážu platným čitateľským preukazom,

na základe ktorého môžu využívať služby úseku bez obmedzenia a služby verejného internetu 30 minút denne bezplatne.

15. Neregistrovaným používateľom nie je dovolené bez registrácie členstva v knižnici – jednodňová prezenčná registrácia, resp. 12-mesačná komplexná registrácia – využívať ďalšie služby multimediálneho úseku: čítanie periodík a počúvanie hudobných nosičov. Títo používatelia môžu využívať služby verejného internetu za poplatok – viď aktuálny cenník.
16. Wi-Fi pripojenie je určené len pre pracovníkov Liptovskej knižnice GFB na pracovné účely.

D. Záverečné ustanovenia

1. Návrhy, pripomienky a podnety, týkajúce sa činnosti knižnice a prevádzky verejného internetu môžu používatelia a návštevníci prerokovať so službukonajúcim pracovníkom knižnice, vedúcou oddelenia knižnično-infor mačných služieb a s riaditeľkou knižnice.
2. Knižnica si vyhradzuje právo upraviť výpožičné hodiny.
3. Knižnica si vyhradzuje právo upravovať podmienky poskytovania služieb verejného internetu.
4. Tieto pravidlá využívania verejného internetu v Liptovskej knižnici GFB nadobúdajú platnosť 1.1.2018.

V Liptovskom Mikuláši 1.1.2018

Mgr. Marcela Feriančeková
riaditeľka knižnice