

**Zmluva o dobrovoľníckej činnosti**  
uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
(ďalej len Zmluva)

**Zmluvné strany:**

Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti: Liptovská knižnica Gašpara Fejérpataky-Belopotockého  
v Liptovskom Mikuláši

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

a

dobrovoľníčka:

Meno a priezvisko: Alžbeta Červeňová

Adresa trvalého pobytu: [redacted]

(ďalej len „dobrovoľníčka“)

uzatvárajú túto zmluvu:

**Čl. I.  
Predmet zmluvy**

1. Zmluva upravuje vzájomné vzťahy medzi prijímateľom dobrovoľníckej činnosti a dobrovoľníčkou pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti, ako aj práva, povinnosti a záväzky obidvoch zmluvných strán.

**Čl. II.  
Miesto, obsah a trvanie dobrovoľníckej činnosti**

1. Miestom vykonávania dobrovoľníckej činnosti je Liptovská knižnica G. F. Belopotockého, Štúrova 56, Liptovský Mikuláš
2. Obsahom dobrovoľníckej činnosti je výpomoc pri organizácii výchovno-vzdelávacích a kultúrno-spoločenských podujatí, pomoc pri ukladaní knižničného fondu, pomocné knihovnicke práce.
3. Trvanie dobrovoľníckej činnosti je od 25.11.2024 do 10.6.2025

**Čl. III.  
Zmluvné záväzky prijímajúcej organizácie**

Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti sa zaväzuje:

1. poskytnúť dobrovoľníčke podporu formou konzultácií počas jej dobrovoľníckej činnosti ako aj aktuálne informácie týkajúce sa jej práce,
2. oboznámiť dobrovoľníčku s právami a povinnosťami, ktoré vyplývajú z vykonávania dobrovoľníckej činnosti,

3. poskytnúť dobrovoľníčke kontaktnú osobu – koordinátora/ku dobrovoľníkov,
4. preplatiť dobrovoľníčke nevyhnutné náklady súvisiace s výkonom dobrovoľníckej činnosti,
5. vydať dobrovoľníčke písomné potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti a písomné hodnotenie jej dobrovoľníckej činnosti, ak o to požiada.

#### **Čl. IV.**

##### **Zmluvné záväzky dobrovoľníka/dobrovoľníčky**

1. Dobrovoľníčka sa zaväzuje:
  - a) vykonávať dobrovoľnícku činnosť podľa svojich schopností a znalostí;
  - b) dodržiavať Zásady mlčanlivosti,
  - c) neodkladne oznámiť zmenu svojich kontaktných a osobných údajov, ktoré môžu vplývať na vykonávanie dobrovoľníckej činnosti.
2. Dobrovoľníčka:
  - a) berie na vedomie, že prijímateľ dobrovoľníckej činnosti nenesie zodpovednosť za prípadné škody na jej majetku a zdraví,
  - b) Dobrovoľníčka berie na vedomie, že prijímateľ dobrovoľníckej činnosti neuzavrie poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú dobrovoľníčkou a v prospech dobrovoľníčky neuzavrie poistenie pre prípad jej úrazu.
  - c) súhlasí, že ním poskytnuté osobné údaje použije prijímateľ dobrovoľníckej činnosti v súlade článkom 6 ods. 1 a článkom 7 Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 (ďalej len Nariadenie EÚ) pre vnútornú potrebu, najmä na evidenčné a štatistické účely a na informovanie prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

#### **Čl. V.**

##### **Ukončenie dobrovoľníckej činnosti**

1. Porušenie zmluvných záväzkov uvedených v čl. 3 a čl. 4 môže byť dôvodom na skončenie dobrovoľníckej činnosti.
2. Ak sa dobrovoľník/dobrovoľníčka rozhodne odstúpiť od zmluvy, oznámi to vedeniu Liptovskej knižnice G. F. Belopotockého najneskôr dva týždne pred odstúpením.

#### **Čl. VI.**

##### **Záverečné ustanovenia**

1. Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
2. Zmeny a doplnky zmluvy možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
3. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých 1 dostane organizácia a 1 dobrovoľníčka.

4. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu štatutárneho zástupcu organizácie a dobrovoľníčky. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže zmluvu zrušiť písomnou výpoveďou alebo dohodou obidvoch strán.

V Liptovskom Mikuláši dňa 19.11.2024

V Liptovskom Mikuláš dňa 19.11.2024

.....  
dobrovoľníčka

.....  
prijímajúca organizácia

